



# Comune di BUCCINO

Provincia di Salerno

AREA TECNICA

Copia

**DETERMINAZIONE N. 01-06-2022 del 228**  
Registro servizio 156 del 01-06-2022

**Del Responsabile: Alfonso Amato**

**Oggetto: Liquidazione alla ditta GL Service di Leo Giovanni del servizio di pulizia di uno scantinato in via Pasteni di proprietà della sig.ra Picciotti Carla in vaso da acque di pioggia CIG: - ZA32985FC4**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la delibera di G.C. n. 147 del 21/8/2007 avente ad oggetto “Riorganizzazione Uffici e Servizi Comunali – Provvedimenti”;

**VISTO** il D.Lvo 267/2000;

**VISTO** il provvedimento sindacale prot. 7988 del 03/12/2021, di nomina a Responsabile del Servizio con potere di adozione degli atti di impegno e liquidazione di spesa;

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 il quale cita espressamente:

“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**RICHIAMATO** l'art. 1 comma 629, lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione Split payment;

**RICHIAMATE** le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il D.lgs. n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm. e in particolare l'art.192;
- il D.lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- il D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi, e lavori (art. 125 Dlgs 163/2006) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.08 del 03/02/2009 ;

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

**VISTA** la legge n°208/2015 ed in particolare l'art.1 commi 501 e 502;

**VISTA** la Determina di Impegno di spesa n.308 del 20/08/2019 e affidamento alla ditta GL Service di Leo Giovanni del servizio di pulizia di uno scantinato in via Pasteni di proprietà della sig.ra

Picciotti Carla invaso da acque di pioggia per una somma di Euro 220,00 oltre Iva al 22% pari ad Euro 48,40 per un totale di Euro 268,40;

**VISTA** la fattura elettronica n.9 del 04/10/2019 per il servizio di pulizia di uno scantinato in via Pasteni di proprietà della sig.ra Picciotti Carla invaso da acque di pioggia per una somma di Euro 220,00 oltre Iva al 22% pari ad Euro 48,40 per un totale di Euro 268,40;

**CONSIDERATO** che la fornitura è stata regolarmente eseguito nelle forme e nei modi pattuiti;

**VISTO** l'art. 184 del D.L.gs del 18/08/2000 n.267;

**VISTO** il DURC che presenta esito regolare ;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere in merito;

### **D E T E R M I N A**

- La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di liquidare alla ditta GL Service di Leo Giovanni la somma di Euro 220,00 oltre Iva al 22% pari ad Euro 48,40 per un totale di Euro 268,40 per il servizio di pulizia di uno scantinato in via Pasteni di proprietà della sig.ra Picciotti Carla invaso da acque di pioggia dando atto che la fattura è soggetta alla scissione dei pagamenti per cui l'imponibile sarà corrisposto alla ditta e l'IVA versata all'erario con modello F24 EP;
- di prelevare la somma di Euro 268,40 sul capitolo 1530;
- di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
- .di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa|contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di disporre che, ai sensi dei disposti di cui alla Legge 136/2010 all'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari":
- di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- . di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e di trasmetterla alla ditta interessata;

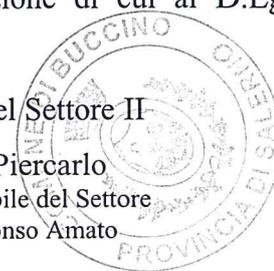
- -.di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Il Responsabile del Settore II

Ing. Gargiulo Piercarlo

Il Responsabile del Settore

F.to Alfonso Amato



**Parere di regolarità contabile**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente  
e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa

<b>Liquidazione N. 131 del 01-06-2022</b>	
<b>Su Impegno N. 239 del 20-08-2019</b> a Residuo 2019 approvato con Atto n. 207 Tcnico del 20-08-2019 avente per oggetto Impegno di spesa e affidamento del servizio di pulizia di uno scantinato in via Pasteni CIG: CIG ZA32985FC4	
5° livello 09.04-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 1530 / Articolo SPESE PER MANUTENZIONE, ESPURGO E FUNZIONAMENTO FOGNATURE	
Causale	Liquidazione alla ditta GL Service di Leo Giovanni del servizio di pulizia di uno scantinato in via Pasteni di proprietà della sig.ra Picciotti Carla in vaso da acque di pioggia CIG:
Importo	Euro 268,40

Buccino: 06-06-2022

Il Responsabile finanziario  
F.to Rag. Ernesto CRUOGGIO



**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al

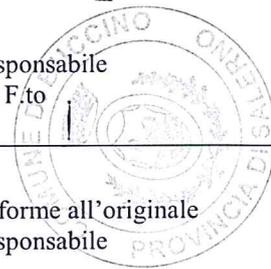
07 GIU 2022

22 GIU 2022

Buccino:

07 GIU 2022

Il Responsabile  
F.to



Buccino: \_\_\_\_\_

07 GIU 2022

Per copia conforme all'originale  
Il Responsabile